



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГИМНАЗИЯ №69 ИМЕНИ С.ЕСЕНИНА

П Р И К А З

30.08.2024

№ 178

г. Липецк

Об организации питания учащихся
в МАОУ гимназии № 69 г. Липецка
в первом полугодии 2024/2025
учебного года

Во исполнение приказа департамента образования от 30.08.2024 № 1255 «Об организации питания учащихся образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования города Липецка в первом полугодии 2024/2025 учебного года и воспитанников образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования города Липецка в 2024 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию питания и ведение отчетной документации делопроизводителя Хрипункову И.С.
2. Определить пятидневный режим питания на первое полугодие 2024/2025 учебного года.
3. Утвердить график посещения столовой на первое полугодие 2024/2025 учебного года (Приложение №1).
4. Ответственной за питание Хрипунковой И.С.:
 - 4.1. Организовать питание учащихся в течение учебного полугодия с 03 сентября по 27 декабря 2024 года, за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни:
 - одноразовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1 - 4 классов;
 - одноразовое (из расчета 20 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5 - 11 классов;

– одnorазовое (из расчета 55 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5-11 классов из семей опекуна (попечителя), приемных семей и учащихся 5 – 11 классов из многодетных семей;

– одnorазовое (из расчета 80 рубль в день на одного учащегося, в том числе: 20 рублей за счет средств бюджета, 60 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 5 - 11 классов;

– двухразовое (из расчета 129 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5 -11 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов;

– двухразовое (из расчета 112 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 1 - 4 классов с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов.

– одnorазовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5 -11 классов, оба родителя или один из родителей которых являлись военнослужащими, лицами, проходящими службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющими специальное звание полиции, и погибли при выполнении задач в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей;

– одnorазовое (из расчета 80 рублей в день на одного учащегося за счет средств бюджета) – для учащихся 5 -11 классов - детей участника специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной республики и Луганской народной республики, Запорожской и Херсонской областей.

– трёхразовое (из расчета 105 рублей в день на одного учащегося, в том числе: 80 рубль за счет средств бюджета, 25 рублей за счет родительской доплаты) – для учащихся 1-4 классов, посещающих группы продленного дня.

4.2. Обеспечить:

– не позднее, чем за 24 часа до выдачи питания, подачу электронной заявки с корректировкой на фактическое количество питающихся в день кормления;

– своевременную подготовку и сдачу отчетных данных согласно заявкам, сформированным в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа»;

– ежедневное размещение в доступных для родителей и детей местах меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

– своевременное размещение на официальном сайте гимназии с информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об условиях организации питания детей, в том числе ежедневного меню, в целях организации автоматического мониторинга и анализа ежедневного меню горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования ФЦМПО (сайт «мониторингпитания.рф»);

– контроль за соблюдением примерного меню, ассортиментом школьного буфета и технологией приготовления пищи;

- распечатку квитанций на оплату питания по запросам классных руководителей;

- обновление и дополнение рекомендаций по организации здорового питания детей на стендах и сайте гимназии;

- исполнение санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 и СП 2.3/2.4.3590-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32.

5. Социальному педагогу Чеховой Н.В. обеспечить сбор необходимой документации от родителей учащихся для получения социальных выплат на питание в первом полугодии 2023-2024 учебного года.

6. Классным руководителям 1-11 классов обеспечить:

- сопровождение учащихся своего класса в столовую для получения питания согласно графику посещения столовой;

- своевременное назначение типов питания всем учащимся своего класса в модуле учета питания региональной информационной системы «Электронная школа»;

- ежедневный контроль количества присутствующих учащихся на первом уроке;

- культурное поведения учащихся при посещении столовой и во время приема пищи;

- корректировку заявки на питание своего класса в случае необходимости;

- своевременно контролировать личные счета учащихся на наличие необходимых для питания денежных средств и информировать родителей о недостатке средств.

7. Учителям на первых уроках первой и второй смены, в течение 10 минут от начала урока, обеспечить наличие информации об отсутствии учащихся на предметной странице в электронном классном журнале.

8. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за качеством питания:

- Бочарова А.Н. – повар – бригадир ООО «НИКА ПЛЮС»(по согласованию);

- Сазонтова И.А. - фельдшер детской поликлинике №5 (по согласованию);

- Хрипункова И.С. - ответственная по питанию.

9. Членам бракеражной комиссии:

9.1. Обеспечить:

- постоянный контроль за технологией и качеством приготовления пищи, соблюдением примерного меню и санитарно-гигиенического режима;

- составление акта по результатам контроля с обязательной подписью членов комиссии.

9.2. Вносить предложения по улучшению качества питания директору гимназии.

10. Утвердить состав комиссии по осуществлению постоянного контроля за питанием:

- Пуляк О.В. – заместитель директора;

- Безуглова Е.П. – заместитель директора;
- Попов А.А. – заместитель директора;
- Хрипункова И.С. - ответственная по питанию;
- Ролдугина С.Н. – председатель совета родителей;
- Лосева Ульяна – председатель совета обучающихся.

11. Комиссии по контролю за питанием:

11.1. Обеспечить контроль (не реже 1 раза в месяц):

- наличия и соответствия меню;
- температуры подачи блюд на столы учащимся;
- чистоты помещения, столов, посуды;
- наличия моющих средств для мытья рук, тряпок,
- дисциплины и порядка в столовой при приеме пищи.

11.2. Внести предложения по организации питания директору гимназии.

12. Заместителю директора Попову А.А. с целью информирования и формирования позитивного отношения у родительского сообщества к организации питания, обеспечить в первом полугодии 2024-2025 учебного года проведение общественного мониторинга качества школьного питания.

13. Главному бухгалтеру Стуколовой Е. В. обеспечить:

- своевременную оплату расходов за питание учащихся в соответствии с установленными нормами;
- постоянный контроль за расходованием бюджетных средств;
- сдачу отчетных данных по питанию до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в департамент образования администрации г. Липецка по форме установленной приказом департамента образования администрации города Липецка от 30.08.2024 №1255;

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



В.А. Попов

Приложение №1
к приказу от 30.08.2024 № 178

Режим работы столовой (2024-2025 учебный год)

1 смена				2 смена			
понеделник-пятница				понеделник-пятница			
№ перемен	Время питания	классы	питание	№ перемен	Время питания	классы	питание
1	8.40 (10 мин.)	7-8 классы	дотация	1	14.40 (15 мин.)	2абвгд, бабв	льготное питание, горячее питание, дотация
2	9.30 (15 мин.)	1абвгд, 5абв	льготное питание, горячее питание, дотация	2	15.35 (20 мин.)	4абвгд, 6гд	льготное питание, горячее питание, дотация
3	10.25 (20 мин.)	Забвгд, 5гд	льготное питание, горячее питание, дотация				
4	11.25 (15 мин.)	7абвг, 8абвгд	льготное питание, горячее питание				
5	12.20 (10 мин.)	9абвгд, 10аб, 11аб	льготное питание, горячее питание, дотация				